

Znak postępowania: ZGKIKM.EA.260.2.6.2020

**GMINA WROCŁAW - ZARZĄD GEODEZJI, KARTOGRAFII
I KATASTRU MIEJSKIEGO
WE WROCŁAWIU**



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy
„Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.)
o wartości zamówienia powyżej 214 000 euro
pod nazwą:

**„Utworzenie i udostępnienie zbioru otwartych danych
sektora informacji publicznej”**

dofinansowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej,
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Identyfikator postępowania:

f634ee77-bb53-44cb-8098-1a42269c3e5b

Klucz publiczny postępowania:

KluczPub_Oferta_PostepowanieID_f634ee77-bb53-44cb-8098-
1a42269c3e5b.asc

Wrocław, 8 lipiec 2020 r.

Słownik pojęć

Wykonawca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,

SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

ustawa Pzp – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),

Zamawiający – należy przez to rozumieć Gminę Wrocław - Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

Gmina Wrocław
Pl. Nowy Targ 1-8
50-141 Wrocław
NIP: 897-13-83-551

Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu
al. M. Kromera 44
51-163 Wrocław
Tel. 71 32 72 100
Fax 71 32 72 390

Adres strony internetowej: www.zgkikm.wroc.pl
e-mail: sekretariat@zgkikm.wroc.pl

Adres do korespondencji:

Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu
al. M. Kromera 44
51-163 Wrocław

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 15:00.

- Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia powyżej 214 tys. euro na podstawie art. 39 i nast. – ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami), zwanej ustawą Pzp. Zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej ustawy Pzp, w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 poz. 1126) zwanego dalej „rozporządzeniem”.

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana tzw. „procedura odwrócona”, w wyniku której najpierw dokonana zostanie ocena ofert a następnie zbadane zostanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie

podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp).

3. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało:
 - a) przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej dnia **03.07.2020 r.**
 - b) opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dnia **08.07.2020 r.**, **numer ogłoszenia w Dz.U.: 2020/S 130-319446,**
 - c) zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (<http://bip.zgkikm.wroc.pl/>) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w budynku przy al. Marcina Kromera 44 (parter naprzeciwko pomieszczenia KASY) w dniu **08.07.2020 r.**
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) została udostępniona na ww. stronie internetowej Zamawiającego (<http://bip.zgkikm.wroc.pl/>) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu DUUE tj. **08.07.2020 r.**
5. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi Informacjami dla Wykonawców.
6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2019, poz. 1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Zamawiający oświadcza, że przedmiot niniejszego postępowania stanowi zadanie nr 3 realizowane w ramach projektu pn. "Podniesienie dostępności e-usług danych przestrzennych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego we Wrocławiu", dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

7. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zamawiający informuje, że w związku z prowadzonym postępowaniem na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej „RODO”:

- administratorem danych osobowych zawartych w dokumentach ofertowych jest **Gmina Wrocław - Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu z siedzibą przy al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław, tel. 71 32 72 100, e-mail: sekretariat@zgkikm.wroc.pl;**
- inspektor ochrony danych osobowych, e-mail: iodo@zgkikm.wroc.pl, dane adresowe al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **„Utworzenie i udostępnienie zbioru otwartych danych sektora informacji publicznej” znak postępowania ZGKIKM.EA.260.2.6.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- dokumentacja z niniejszego postępowania zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Zamawiającego stanowi kategorię A wg hasła kwalifikacyjnego „Wnioskowanie o udział w programach i projektach finansowanych ze środków

- zewnętrznych oraz ich realizacja” symbol 080, zatem dane osobowe zawarte w dokumentach postępowania będą przechowywane przez Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu przez 25 lat licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu realizacji projektu, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przechowywane wiecznie;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
 - Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest zamówienie pn.: „Utworzenie i udostępnienie zbioru otwartych danych sektora informacji publicznej”, które jest częścią prowadzonego przez Zamawiającego Projektu pn. „Podniesienie dostępności e-usług danych przestrzennych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego we Wrocławiu” (zwanego „Projektem”), realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego (RPO WD) na lata 2014-2020: Osi Priorytetowej 2: „Technologie informacyjno - komunikacyjne” Działania 2.1 „E-usługi publiczne”, Poddziałanie 2.1.1 „E-usługi – horyzont” – nabór RPDS.02.01.01-IZ.00-02-219/17 – konkurs horyzontalny.
2. Zamówienie będzie udzielane w dwóch częściach:
 - a) **Część 1: Utworzenie i udostępnienie zbioru otwartych danych – metadanych i danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Systemie Semantic Web.**

Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia dla tej części obejmuje opracowanie zbioru otwartych danych (ang. Linked Data) w technologii sieci semantycznej (ang. Semantic Web) zawierającego metadane i dane państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (pzgik) oraz dostarczenie, opracowanie rozwiązania – inaczej Systemu Semantic Web (w skrócie Systemu) zapewniającego narzędzia do utrzymania, aktualizacji i prowadzenia analiz oraz publikacji i udostępniania

otwartych danych (ang. Linked Open Data – LOD).

- 1.1. Zasadniczą część opracowywanego przez Wykonawcę zbioru otwartych danych obejmują metadane dot. działki ewidencyjnej oraz dane, o których mowa w znowelizowanej ustawie prawo geodezyjne i kartograficzne art. 40a ust. 2 pkt. 1) ppkt. i), j)), co odnosi się do danych szczegółowych osnów geodezyjnych, danych działek ewidencyjnych w zakresie ich identyfikatorów i geometrii, a także danych dotyczących budynków w zakresie ich identyfikatorów, geometrii i rodzaju według Klasyfikacji Środków Trwałych oraz ich metadanych.
2. Zamówienie obejmuje w szczególności:
 - 2.1. Usługi konsultacji, projektowania, wdrożenia i udokumentowania procesu opracowania zbioru otwartych danych oraz opracowania i wdrożenia Systemu Semantic Web.
 - 2.2. Dostawę niezbędnego do realizacji zamówienia oprogramowania.
3. Zamawiający dopuszcza:
 - 3.1. Użycie oprogramowania klasy „Open source” do realizacji zamówienia pod warunkiem przejęcia przez Wykonawcę odpowiedzialności za utrzymanie i serwis tego oprogramowania w okresie udzielonej gwarancji wykonania zamówienia.
 - 3.2. Wprowadzenie zmian do rozwiązań Systemu Semantic Web w okresie udzielonej gwarancji wynikających ze zmian technologicznych, funkcjonalnych produktów składowych tego Systemu, przy niezmiennym zapewnieniu prawidłowego działania usług udostępniania danych stanowiących „wskaźniki produktów” realizowanego Projektu:
 - 3.2.1. udostępnienia danych za pomocą endpoint’a SPARQL,
 - 3.2.2. udostępnienia danych za pomocą serwisu opracowanego przez Wykonawcę (HTML + RDF’a).
4. Zamówienie musi być zrealizowane przez Wykonawcę:
 - 4.1. **Nie później niż w ciągu 4 miesięcy od daty zawarcia umowy**, przy założeniu, że termin zrealizowania zamówienia jest równoznaczny z terminem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
 - 4.2. Zgodnie z niniejszym Opiszem przedmiotu zamówienia, zwanym również specyfikacją oraz z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego: „Planem Realizacji Zamówienia”, w tym w szczególności zgodnie z uzgodnionym przez Strony Harmonogramem Prac zawierającym następujące, wymagane etapy realizacyjne będące przedmiotem odrębnych odbiorów:
 - 4.2.1. **Etap 1:** Przygotowanie organizacyjne i opracowanie dokumentu zarządczego „Planu Realizacji Zamówienia”, w tym Harmonogramu Prac – nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy na realizację zamówienia.
 - 4.2.2. **Etap 2:** Opracowanie dokumentacji analityczno-projektowej (DAP), co obejmuje w szczególności opracowanie ontologii dla zbioru otwartych danych oraz projektu technicznego Systemu Semantic Web w terminie wskazanym przez Wykonawcę zapewniającym prawidłową realizację zamówienia, jednak nie później niż w ciągu 6 tygodni od daty zawarcia umowy na realizację niniejszego zamówienia.
 - 4.2.3. **Etap 3:** Opracowanie i wdrożenie Systemu Semantic Web zapewniającego narzędzia do utrzymania, aktualizacji, prowadzenia analiz i publikacji oraz udostępniania zbioru otwartych danych – w zakresie oraz w sposób określony w dokumentacji analityczno-projektowej (DAP) oraz w terminie ustalonym w obowiązującym Harmonogramie Prac.
 - 4.2.4. **Etap 4:** Przeprowadzenie Odbioru Końcowego – nie później niż na 5 dni roboczych przed ostatecznym terminem wykonania zamówienia.

5. W realizacji zamówienia Wykonawca musi uwzględnić wszystkie zawarte w specyfikacji informacje oraz wymagania.

Szczegółowe warunki techniczne dotyczące wykonania zamówienia zawarte są w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

b) Część 2: Przeprowadzenie zewnętrznego audytu bezpieczeństwa dwóch systemów teleinformatycznych wdrażanych w ramach Projektu.

Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia dla tej części obejmuje przeprowadzenie zewnętrznego audytu bezpieczeństwa dla wdrażanych w organizacji Zamawiającego dwóch systemów teleinformatycznych: Systemu GEO-INFO 7 firmy Systherm Info Spółka z o.o. służącego do prowadzenia Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK) oraz Systemu Semantic Web do publikacji i udostępniania zbioru otwartych danych, tworzonego w ramach Części 1 niniejszego zamówienia.

1.1. Celem przeprowadzania audytu bezpieczeństwa dla systemów teleinformatycznych jest zidentyfikowanie odstępstw od obowiązujących rozwiązań organizacyjno - technicznych, znalezienie błędów w funkcjonowaniu systemu: kontroli, uprawnień użytkowników, zabezpieczeń przed upływem lub uszkodzeniem danych, czy też ograniczeniem dostępności danego systemu - a także dokonanie analizy ryzyka do oceny, które z zaistniałych, identyfikowanych nieprawidłowości są najważniejsze dla poprawy poziomu bezpieczeństwa systemu i wymagają podjęcia działań naprawczych i korygujących.

2. Zgodnie z opisem Zadania 3 zawartym we Wniosku o dofinansowanie, zakres niniejszego zamówienia obejmuje:

2.1. dla każdego z ww. systemów teleinformatycznych:

2.1.1. Audyt zabezpieczeń styku sieci lokalnej i Internetu - urządzeń aktywnych i topologii sieci komputerowej,

2.1.2. Audyt bezpieczeństwa infrastruktury oraz serwerów - analiza usług systemowych: host / VM oraz bezpieczeństwa infrastruktury technicznej,

2.1.3. Audyt bezpieczeństwa zainstalowanego oprogramowania - systemowego, narzędziowego, bazodanowego, aplikacyjnego, w tym serwisów/stron WWW, włącznie z przeprowadzeniem testów bezpieczeństwa, w tym testów penetracyjnych.

2.2. przeprowadzenie analizy zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi przepisami prawa, co dotyczy wyłącznie Systemu GEO-INFO 7 wdrażanego w ramach Zadania 1.

3. Przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa dla ww. systemów teleinformatycznych Wykonawca zrealizuje dla każdego z nich odrębnie na pisemne wezwanie Zamawiającego, w sposób i w zakresie wskazanym w niniejszej specyfikacji.

3.1. Audyt bezpieczeństwa nie obejmuje analizy i oceny kodów źródłowych aplikacji oraz testów socjotechnicznych.

4. Przystępując do realizacji zamówienia Wykonawca musi posiadać zdolność do jednoczesnego wykonania audytu obu systemów teleinformatycznych jednocześnie, dysponując w tym zakresie wystarczającym personelem, zasobami technicznymi oraz niezbędnym specjalizowanym oprogramowaniem.

4.1. W przypadku realizacji zamówienia dla obu systemów teleinformatycznych jednocześnie, Zamawiający zapewni koordynację działań po jego stronie tak, aby umożliwić Wykonawcy niezbędny dostęp do

Infrastruktury Technicznej Zamawiającego w zakresie podlegającym audytowi.

5. Zamówienie musi być zrealizowane w okresie do 15 marca 2021 roku zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia oraz opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego: „Planem Audytu”, w tym uzgodnionym przez Strony Harmonogramem Audytu. Szczegółowy harmonogram z opisem Etapów i terminów zawiera Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.

6. W realizacji zamówienia Wykonawca uwzględnić musi wszystkie wymagania i informacje, jakie zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia, w tym w Rozdz. 4 Dodatek nr 1 – Opis Infrastruktury Technicznej Zamawiającego oraz informacje dotyczące wdrażanych systemów teleinformatycznych.

7. Poza powyższym przedmiot zamówienia obejmuje:

7.1. Świadczenie przez Wykonawcę usług konsultacji technicznych w wymiarze 100 roboczogodzin.

7.2. Opracowanie rekomendacji oraz projektu zmian do Polityki Bezpieczeństwa Informacji Zamawiającego wraz z ich uzasadnieniem.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia testów w różnych dniach tygodnia oraz porach, w tym po godzinach pracy Zamawiającego. Wszelkie w tym zakresie ustalenia muszą być zawarte pisemnie na bieżąco w trakcie realizacji zamówienia lub w aktualizowanym Planie Audytu.

UWAGA: Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na jedną z ww. części zamówienia. W przypadku złożenia ofert na obie części zamówienia, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania przetargowego w każdej jego części.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod główny CPV:

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

Dodatkowy kod lub kody CPV dla części nr 1:

72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania

72212000-4 - Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego

72254100-1 - Usługi w zakresie testowania systemu

72250000-2 - Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

38221000-0 - Geograficzne systemy informacyjne (GIS lub równorzędne)

48211000-0 - Pakiety oprogramowania dla wzajemnej współpracy platform

72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania

72240000-9 - Usługi analizy systemu i programowania

72230000-6 - Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania

72300000-8 - Usługi w zakresie danych

72311100-9 - Usługi konwersji danych

72320000-4 - Usługi bazy danych

Dodatkowy kod lub kody CPV dla części nr 2:

79212000-3 - Usługi audytu

72810000-1 - Usługi audytu komputerowego

72240000-9 - Usługi analizy systemu i programowania

72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4. Zamawiający nie będzie stosował zapisów art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

III. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE, INFORMACJE DOTYCZĄCE POWIERZENIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. **Zamówienie będzie udzielane w dwóch częściach. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na jedną z wymienionych w rozdziale II części zamówienia. W przypadku złożenia ofert na obie części zamówienia, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania przetargowego w każdej jego części.**
2. Zamówienia przyznaje się w ramach poszczególnych części temu oferentowi, który na daną część zamówienia uzyskał największą ilość punktów przy zakładanych kryteriach oceny ofert.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:
 - a) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

- a) **dla części 1 – do 4 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy,**
- b) **dla części 2 – do 15 marca 2021 roku.**

UWAGA:

Termin może ulec zmianie w przypadku wydłużenia okresu realizacji innych zadań projektu oraz w przypadku zaistnienia sytuacji przewidzianych w załączniku nr 6a lub 6b do SIWZ (wzór umowy).

Zmiana terminu winna zostać potwierdzona stosownym aneksem do umowy pod rygorem nieważności.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Wymagania dla części nr 1 i nr 2 postępowania

1. nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz (dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy) **art. 24 ust. 5** **pkt 1 i 8 ustawy Pzp** tj:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Wymagania dla części nr 1 postępowania

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **500 000 złotych** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100),

3) zdolności technicznej lub zawodowej

3.1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje:

- a) co najmniej dwie (2) usługi polegające na opracowaniu i wdrożeniu rozwiązań z obszaru technologii sieci semantycznych i danych połączonych (ang. Semantic Web and Linked Data), polegających na

realizacji programu otwierania danych, w tym w szczególności otwarcia danych publicznych, z czego przynajmniej jedna (1) usługa polegała na przygotowaniu, konwersji i publikacji otwartych danych na, co najmniej czwartym stopniu otwartości danych.

- b) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na dostawie lub opracowaniu i wdrożeniu rozwiązania w technologii GIS służącego na gromadzeniu i przetwarzaniu danych przestrzennych, w którym to, w oparciu o dostarczone lub opracowane produkty uruchomiono dedykowane analizy przestrzenne.
- c) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na konfiguracji serwerów, sprzętu sieciowego wraz z oprogramowaniem operacyjnym i bazodanowym w środowisku z macierzami dyskowymi i systemem do wirtualizacji.

3.2) Zamawiający wymaga, aby w realizacji zamówienia uczestniczył zespół składający się z co najmniej wymienionych poniżej osób, które spełniają następujące wymagania:

- a) **Kierownik zespołu Wykonawcy** – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:
 - posiada wiedzę w zakresie zarządzania projektami informatycznymi potwierdzoną odbyciem szkoleniem lub certyfikatem potwierdzającym wiedzę i umiejętności prowadzenia projektów wg określonej metodyki zarządzania, np. PRINCE2, PMBOK lub innej równoważnej,
 - pełniła funkcję kierownika zespołu w co najmniej dwóch (2) projektach informatycznych.
- b) **Specjalista Semantic Web/Linked Data** – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:
 - posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe we wdrażaniu rozwiązań w technologii sieci semantycznych i danych połączonych (ang. Semantic Web and Linked Data), w tym doświadczenie z przynajmniej z dwóch (2) wdrożeń polegającego na opracowaniu i wdrożeniu rozwiązań w technologii sieci semantycznych i danych połączonych, z czego w ramach jednego (1) z nich opracowano i wdrożono rozwiązanie w zakresie: przygotowania, konwersji i publikacji danych w strukturach i formatach odpowiadających technologii Semantic Web, na co najmniej czwartym stopniu otwartości danych.
- c) **Analitik** – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:
 - posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe w budowie i wdrożeniu systemów informatycznych, w tym doświadczenie w zakresie analizy potrzeb użytkowników i modelowania systemów, a także tworzenia dokumentacji z wykorzystaniem notacji UML.
- d) **Specjalista GIS** – co najmniej jedna (1) osoba spełniająca następujące warunki:
 - posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe w budowie i wdrożeniu systemów SIP/GIS potwierdzone zrealizowaniem, co najmniej dwóch (2) usług, w których wykorzystano serwer usług danych przestrzennych,

- posiada doświadczenie w konfiguracji serwera danych przestrzennych oraz systemu relacyjnej lub obiektowej lub graficznej bazy danych.

e) Inżynier systemów przetwarzania danych – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe w zakresie instalowania, konfigurowania i uruchomienia serwerów w środowisku z macierzami dyskowymi, w tym instalowaniu, konfigurowaniu i wdrażaniu środowisk z wirtualizacją zasobów przetwarzania danych, włącznie z automatyzacją zarządzania i migracją maszyn wirtualnych między serwerami,
- posiada znajomość zagadnień dotyczących serwerowych systemów operacyjnych, baz danych i przechowywania danych (np. DAS, SAN, NAS lub równoważnych).

f) Tester – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada, co najmniej dwu (2) letnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania aplikacji, w tym znajomość procedur, metod i narzędzi testowych dla systemów informatycznych,
- posiada certyfikat potwierdzający wiedzę z zakresu organizacji i realizacji procesu testowego np. ISTQB lub ISEB lub równoważny na poziomie, co najmniej podstawowym,
- brała udział w roli testera lub specjalisty ds. testów, w co najmniej jednej usłudze związanej z wdrożeniem systemu teleinformatycznego.

W przypadku wymagań dotyczących potencjału kadrowego dopuszczalne jest wystąpienie określonej osoby w maksymalnie dwóch rolach. Minimalna wymaga przez Zamawiającego liczba osób w zespole Wykonawcy – to 4 osoby.

Osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia winny biegle posługiwać się językiem polskim.

Wymagania dla części nr 2 postępowania

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **300 000 złotych** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100),

3) zdolności technicznej lub zawodowej

3.1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, Wykonawca

wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje:

- a) co najmniej dwie (2) usługi polegające na przeprowadzeniu audytu systemu teleinformatycznego poprzez ocenę podatności środowiska uruchomieniowego systemu oraz przeprowadzenie testów bezpieczeństwa aplikacji WWW, w tym testów penetracyjnych;
- b) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na ocenie podatności infrastruktury technicznej – sieci komputerowej oraz infrastruktury systemowej;
- c) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na opracowaniu lub aktualizacji dokumentów dotyczących strategii lub polityki bezpieczeństwa informacyjnego, informatycznego, jak np. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji;
- d) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na przeprowadzeniu oceny bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych poprzez ocenę ryzyka ich przetwarzania z uwzględnieniem Wytycznych Grupy Roboczej Art. 29 (tj. Grupy Roboczej ds. Ochrony Osób Fizycznych w zakresie Przetwarzania Danych Osobowych, ustanowionej w art. 29 dyrektywy 95/46/WE) odnoszące się do stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679 (RODO).
- e) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na dostawie i wdrożeniu systemu klasy Security Information and Event Management (SIEM);

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w SIWZ.

3.2) Zamawiający wymaga, aby w realizacji zamówienia uczestniczył zespół składający się z co najmniej wymienionych poniżej osób, które spełniają następujące wymagania:

- a) **Kierownik zespołu Wykonawcy** – jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:
 - posiada wiedzę w zakresie zarządzania projektami informatycznymi potwierdzoną odbytym szkoleniem lub certyfikatem potwierdzającym wiedzę i umiejętności prowadzenia projektów wg określonej metodyki zarządzania, np. PRINCE2, PMBOK lub innej równoważnej,
 - posiada doświadczenie w zakresie udziału w co najmniej dwóch (2) zrealizowanych projektach polegających na wykonaniu audytu, kontroli lub wdrożeniu systemów do monitorowania i oceny bezpieczeństwa technologii informatycznych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jako kierownik projektu, koordynator, inżynier projektu lub główny specjalista).

Przez projekt zrealizowany Zamawiający rozumie projekt odebrany przez podmiot zlecający.

- b) **Inżynier ds. bezpieczeństwa** – co najmniej dwie (2) osoby, z których każda spełnia następujące warunki:
 - posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, nabytą między innymi poprzez udział w co najmniej dwóch (2) zrealizowanych projektach

polegających na wykonaniu audytu, kontroli lub wdrożeniu systemów do monitorowania i oceny bezpieczeństwa technologii informatycznych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jako kierownik projektu, koordynator, inżynier projektu lub główny specjalista).

Przez projekt zrealizowany Zamawiający rozumie projekt odebrany przez podmiot zlecający.

Wykonawca jest także zobowiązany zapewnić, aby zespół oddelegowany do realizacji zamówienia posiadał wiedzę i doświadczenie potwierdzone łącznie następującymi certyfikatami:

- **CISSP** (ang. Certified Information Systems Security Professional) lub **CISM** (ang. Certified Information Security Manager) lub inny im równoważny;
- **CISA** (ang. Certified Information Systems Auditor) lub równoważny;
- **OSCP** (ang. Offensive Security Certified Professional) lub **CPTE** (ang. Certified Penetration Testing Engineer) lub inny im równoważny.

W przypadku wymagań dotyczących potencjału kadrowego Wykonawcy dopuszczalne jest wystąpienie określonej osoby w maksymalnie dwóch rolach. Minimalna wymaga przez Zamawiającego liczba osób w zespole Wykonawcy – to 3 osoby.

Osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia winny biegle posługiwać się językiem polskim.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej w treści JEDZ), w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór JEDZ stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania (instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod linkiem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
Instrukcja ta stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Uwaga:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ dotyczące tych podmiotów, podpisane przez osoby upoważnione do

reprezentowania tych podmiotów.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jednolite dokumenty każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje osoba/ osoby upoważniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

Zamawiający nie wymaga przedstawienia formularza JEDZ przez podwykonawców, na którego zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2. **Ponadto każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z otwarcia ofert)**, przekazuje Zamawiającemu za pomocą formularza do komunikacji lub poczty elektronicznej wskazanych w rozdziale VII niniejszej SIWZ **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowego postępowania Wykonawcy. Powyżej wskazane dowody należy dołączyć do oświadczenia własnego Wykonawcy wskazanego w punkcie 1 niniejszego paragrafu.
4. **Zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 1 Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pomocą formularza do komunikacji lub poczty elektronicznej wskazanych w rozdziale VII SIWZ w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu tj:**
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**.
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego

dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp**.

- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp**.
- 4) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) oświadczenia o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp) – wzór stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**.
- 6) oświadczenia o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp) – wzór stanowi **załącznik nr 11 do SIWZ**.
- 7) wykazu potwierdzającego, że **w okresie ostatnich pięciu lat** (w przypadku **części nr 1**) **lub w okresie ostatnich 3 lat** (w przypadku **części nr 2**) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje:

Dla części nr 1

- a) co najmniej dwie (2) usługi polegające na opracowaniu i wdrożeniu rozwiązań z obszaru technologii sieci semantycznych i danych połączonych (ang. Semantic Web and Linked Data), polegających na realizacji programu otwierania danych, w tym w szczególności otwarcia danych publicznych, z czego przynajmniej jedna (1) usługa polegała na przygotowaniu, konwersji i publikacji otwartych danych na, co najmniej czwartym stopniu otwartości danych.

- b) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na dostawie lub opracowaniu i wdrożeniu rozwiązania w technologii GIS służącego na gromadzeniu i przetwarzaniu danych przestrzennych, w którym to, w oparciu o dostarczone lub opracowane produkty uruchomiono dedykowane analizy przestrzenne.
- c) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na konfiguracji serwerów, sprzętu sieciowego wraz z oprogramowaniem operacyjnym i bazodanowym w środowisku z macierzami dyskowymi i systemem do wirtualizacji.

Dla części nr 2

- a) co najmniej dwie (2) usługi polegające na przeprowadzeniu audytu systemu teleinformatycznego poprzez ocenę podatności środowiska uruchomieniowego systemu oraz przeprowadzenie testów bezpieczeństwa aplikacji WWW, w tym testów penetracyjnych;
- b) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na ocenie podatności infrastruktury technicznej – sieci komputerowej oraz infrastruktury systemowej;
- c) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na opracowaniu lub aktualizacji dokumentów dotyczących strategii lub polityki bezpieczeństwa informacyjnego, informatycznego, jak np. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji;
- d) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na przeprowadzeniu oceny bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych poprzez ocenę ryzyka ich przetwarzania z uwzględnieniem Wytycznych Grupy Roboczej Art. 29 (tj. Grupy Roboczej ds. Ochrony Osób Fizycznych w zakresie Przetwarzania Danych Osobowych, ustanowionej w art. 29 dyrektywy 95/46/WE) odnoszące się do stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679 (RODO);
- e) co najmniej jedną (1) usługę polegającą na dostawie i wdrożeniu systemu klasy Security Information and Event Management (SIEM).

Wykaz musi być sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ** (z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów na rzecz których prace zostały zrealizowane). Do wykazu prac należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 8) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a

także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacje o podstawie dysponowania tymi osobami.

Zamawiający wymaga, aby w realizacji zamówienia uczestniczył zespół składający się z co najmniej wymienionych poniżej osób:

Dla części 1:

a) Kierownik zespołu Wykonawcy – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada wiedzę w zakresie zarządzania projektami informatycznymi potwierdzoną odbytym szkoleniem lub certyfikatem potwierdzającym wiedzę i umiejętności prowadzenia projektów wg określonej metodyki zarządzania, np. PRINCE2, PMBOK lub innej równoważnej,
- pełniła funkcję kierownika zespołu w co najmniej dwóch (2) projektach informatycznych.

b) Specjalista Semantic Web/Linked Data – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe we wdrażaniu rozwiązań w technologii sieci semantycznych i danych połączonych (ang. Semantic Web and Linked Data), w tym doświadczenie z przynajmniej z dwóch (2) wdrożeń polegającego na opracowaniu i wdrożeniu rozwiązań w technologii sieci semantycznych i danych połączonych, z czego w ramach jednego (1) z nich opracowano i wdrożono rozwiązanie w zakresie: przygotowania, konwersji i publikacji danych w strukturach i formatach odpowiadających technologii Semantic Web, na co najmniej czwartym stopniu otwartości danych.

c) Analityk – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe w budowie i wdrożeniu systemów informatycznych, w tym doświadczenie w zakresie analizy potrzeb użytkowników i modelowania systemów, a także tworzenia dokumentacji z wykorzystaniem notacji UML.

d) Specjalista GIS – co najmniej jedna (1) osoba spełniająca następujące warunki:

- posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe w budowie i wdrożeniu systemów SIP/GIS potwierdzone zrealizowaniem, co najmniej dwóch (2) usług, w których wykorzystano serwer usług danych przestrzennych,
- posiada doświadczenie w konfiguracji serwera danych przestrzennych oraz systemu relacyjnej lub obiektowej lub graficznej bazy danych.

e) Inżynier systemów przetwarzania danych – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe w zakresie instalowania, konfigurowania i uruchomienia serwerów w środowisku z macierzami dyskowymi, w tym instalowaniu, konfigurowaniu i wdrażaniu środowisk z wirtualizacją zasobów przetwarzania danych, włącznie z automatyzacją zarządzania i migracją maszyn wirtualnych między serwerami,

- posiada znajomość zagadnień dotyczących serwerowych systemów operacyjnych, baz danych i przechowywania danych (np. DAS, SAN, NAS lub równoważnych).

f) Tester – co najmniej jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada, co najmniej dwu (2) letnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania aplikacji, w tym znajomość procedur, metod i narzędzi testowych dla systemów informatycznych,
- posiada certyfikat potwierdzający wiedzę z zakresu organizacji i realizacji procesu testowego np. ISTQB lub ISEB lub równoważny na poziomie, co najmniej podstawowym,
- brała udział w roli testera lub specjalisty ds. testów, w co najmniej jednej usłudze związanej z wdrożeniem systemu teleinformatycznego.

W przypadku wymagań dotyczących potencjału kadrowego dopuszczalne jest wystąpienie określonej osoby w maksymalnie dwóch rolach. Minimalna wymaga przez Zamawiającego liczba osób w zespole Wykonawcy – to 4 osoby.

Osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia winny biegle posługiwać się językiem polskim.

Dla części nr 2:

a) **Kierownik zespołu Wykonawcy** – jedna (1) osoba, spełniająca następujące warunki:

- posiada wiedzę w zakresie zarządzania projektami informatycznymi potwierdzoną odbytym szkoleniem lub certyfikatem potwierdzającym wiedzę i umiejętności prowadzenia projektów wg określonej metodyki zarządzania np. PRINCE2, PMBOK lub innej równoważnej,
- posiada doświadczenie w zakresie udziału w co najmniej dwóch (2) zrealizowanych projektach polegających na wykonaniu audytu, kontroli lub wdrożeniu systemów do monitorowania i oceny bezpieczeństwa technologii informatycznych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składnia ofert (jako kierownik projektu, koordynator, inżynier projektu lub główny specjalista).

Przez projekt zrealizowany Zamawiający rozumie projekt odebrany przez podmiot zlecający.

b) **Inżynier ds. bezpieczeństwa** – co najmniej dwie (2) osoby, z których każda spełnia następujące warunki:

- posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, nabytą między innymi poprzez udział w co najmniej dwóch (2) zrealizowanych projektach polegających na wykonaniu audytu, kontroli lub wdrożeniu systemów do monitorowania i oceny bezpieczeństwa technologii informatycznych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składnia ofert (jako kierownik projektu, koordynator, inżynier projektu lub główny specjalista).

Przez projekt zrealizowany Zamawiający rozumie projekt odebrany przez podmiot zlecający.

Wykonawca jest także zobowiązany zapewnić, aby zespół oddelegowany do realizacji zamówienia posiadał wiedzę i doświadczenie potwierdzone łącznie następującymi certyfikatami:

- **CISSP** (ang. Certified Information Systems Security Professional) lub **CISM** (ang. Certified Information Security Manager) lub inny im równoważny;
- **CISA** (ang. Certified Information Systems Auditor) lub równoważny;
- **OSCP** (ang. Offensive Security Certified Professional) lub **CPTE** (ang. Certified Penetration Testing Engineer) lub inny im równoważny.

W przypadku wymagań dotyczących potencjału kadrowego Wykonawcy dopuszczalne jest wystąpienie określonej osoby w maksymalnie dwóch rolach. Minimalna wymaga przez Zamawiającego liczba osób w zespole Wykonawcy – to 3 osoby.

Osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia winny biele posługiwać się językiem polskim.

Wykaz musi być sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ.**

- 9) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną co najmniej:**
- a) **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) - jeśli składa ofertę na część nr 1 postępowania,
 - b) **300 000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) - jeśli składa ofertę na część nr 2 postępowania.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w SIWZ.

Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote według średniego kursu NBP danej waluty z daty wystawienia dokumentu.

- 5.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone poprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
- 6.** Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest zobowiązany do składania oświadczeń lub dokumentów potwierdzających: spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

7. W takiej sytuacji Wykonawca winien wskazać dane umożliwiające zlokalizowanie stosownych dokumentów (np. nazwa/znak postępowania o udzielenie zamówienia, link/ścieżka dostępu do odpowiedniego rejestru publicznego).

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Powyższy dokument powinien zawierać informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

Zobowiązanie, o którym mowa powyżej Wykonawca składa wraz z ofertą.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępnienia tych zasobów, chyba że za niedostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszym punkcie.

W przypadku o którym mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych **w pkt 4 niniejszego rozdziału ppkt 1-6.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ dotyczące tych podmiotów, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz **załączają do oferty stosowne pełnomocnictwo.**

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

Każdy z Wykonawców występujących wspólnie składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ w terminie opisanym w pkt 2 niniejszego rozdziału oraz na wezwanie Zamawiającego złoży dokumenty wymienione w pkt 4 niniejszego rozdziału.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

JEDZ każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje osoba/ osoby upoważniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 10.** Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, świadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.** Zgodnie z art. 26 ust. 3a Pzp jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału:
- 1) pkt 1-3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) pkt 4 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.
- Dokumenty, o których mowa w pkt 12 ppkt 2 oraz 12 ppkt 1b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 12 ppkt 1a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 13.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 14.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 4 ppkt 4), składa dokument, o którym mowa w pkt 12 ppkt 2 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (**innych niż oferta Wykonawcy**) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP* <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz *udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)* <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
2. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED).
4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: sekretariat@zgkikm.wroc.pl
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.
6. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 4 adres e-mail.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1320 ze zmianami) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami).
8. Za datę przekazania oferty, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub datę i godzinę wpływu na skrzynkę poczty elektronicznej.
9. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**
Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - a) w sprawach formalnych:
 - Pani Dominika Grodzka, tel. 71 32 72 310, e-mail: grodzkad@zgkikm.wroc.pl
 - lub
 - Pani Aneta Janik, tel. 71 32 72 312, e-mail: janika@zgkikm.wroc.pl
 - b) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - Pan Grzegorz Stopka, tel. 71 32 72 302, e-mail: stopkag@zgkikm.wroc.pl
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną, za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub na adres e-mail sekretariat@zgkikm.wroc.pl z wnioskiem o wyjaśnienie lub zmianę treści SIWZ. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED).
11. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej (<http://bip.zgkikm.wroc.pl>) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 11 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
14. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie ogłoszenia do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, jak również zamieści je na stronie internetowej.

15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
17. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, na cały okres związania ofertą, w wysokości:
 - a) **11 000,00 zł** (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100) - jeśli składa ofertę na część nr 1 postępowania,
 - b) **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) - jeśli składa ofertę na część nr 2 postępowania.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
3. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy: **PKO BP S.A., nr konta 35 1020 5226 0000 6102 0416 5064** z dopiskiem: **Wadium postępowanie: ZGKIKM.EA.260.2.6.2020 „Utworzenie i udostępnienie zbioru otwartych danych sektora informacji publicznej”.**
5. Wadium wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń winno być wystawione na: **Gminę Wrocław - Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego, al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław.**
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzone przez wystawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza do komunikacji lub poczty elektronicznej.
7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie związania ofertą - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp (o których mowa w pkt 10 i 11 niniejszego rozdziału).

8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zwrot wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie dokonane niezwłocznie po podpisaniu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.** Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
2. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
3. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
UWAGA: Kwalifikowany podpis elektroniczny nie jest zapewniany przez system.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.1 i **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na miniPortalu pod adresem:**
<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
7. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony.
8. System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:
 - a. Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0
 - b. Mozilla Firefox od wersji 15
 - c. Google Chrome od wersji 20
9. W celu korzystania z funkcjonalności systemu miniPortal w zakresie generowania kluczy publicznych do szyfrowania ofert oraz generowania kluczy prywatnych do deszyfrowania ofert niezbędne jest pobranie Aplikacji do szyfrowania i deszyfrowania ofert <https://miniportal.uzp.gov.pl/AplikacjaSzyfrowanie.aspx>.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP:

<https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

11. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony **Formularz ofertowy** (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ),
 - b) oświadczenie/ oświadczenia w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)** potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - c) stosowne **pełnomocnictwo** podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie została wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - d) stosowne **pełnomocnictwo**, stwierdzające ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - e) **zobowiązanie do udostępnienia zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy),
 - f) zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
 - g) potwierdzenie wniesienia wadium.
15. Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
16. **Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**
17. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów formularzy, powinny one zawierać wszystkie wymagane we wzorach informacje.
18. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę

posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.

19. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono przekazane wraz z ofertą elektronicznie w formie oryginału lub w formie kopii notarialnie poświadczonych elektronicznie.
20. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder ZIP (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania zipem). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
21. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę plików poddanych kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
22. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
23. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, skutkować będzie ich ujawnieniem przez Zamawiającego.
24. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
25. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
26. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie, za wyjątkiem materiałów określonych w art. 97 ust. 2 ustawy Pzp (na wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana).

XI. FORMA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w niniejszym postępowaniu pod rygorem nieważności wyłącznie w formie elektronicznej podpisanej przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. JEDZ dotyczący Wykonawcy/ podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca/ każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie udzielenie zamówienia, składany jest w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Dokumenty innych podmiotów potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ oraz oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VI SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń dokonuje odpowiednio:
 - a) Wykonawca,
 - b) podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca,
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo
 - d) podwykonawca,w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą chyba, że został ustanowiony pełnomocnik do dokonania tej czynności.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1320 ze zmianami) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami).
8. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp) lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji

polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem (§ 5 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1320 ze zmianami).

9. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **10.08.2020 r. o godz. 12:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.08.2020 r., o godzinie 12:30**.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, w siedzibie Zamawiającego, pokój 303-304 na III piętrze.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach (o ile informacje te są objęte przedmiotem zamówienia).
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł i wykazał, że nie mogą one być udostępniane.
8. W przypadku **oferty złożonej po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie** oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w wyznaczonym terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (jeżeli informacje te są objęte przedmiotem zamówienia).

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową należy podać w Formularzu oferty (wzór - Załącznik nr 2 do SIWZ) w złotych polskich, w wartości netto i brutto oraz wyodrębnioną kwotą podatku VAT, zaokrąglonych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
2. Cena ofertowa musi obejmować cały przedmiot zamówienia ze wszystkimi kosztami wynikającymi z niniejszej SIWZ, załączników i ewentualnych informacji dla Wykonawców, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty w tym ubezpieczenie i ryzyko realizacji przedmiotu umowy.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż stawka podstawowa, Wykonawca winien wykazać podstawę stosowania innej - preferencyjnej stawki podatkowej lub możliwość stosowania zwolnień podatkowych (np. przedstawiając w tym celu wyjaśnienia bądź indywidualną decyzję US).
4. Zgodnie z **art. 91 ust. 3a ustawy Pzp**, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (jeśli dotyczy), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Sposób oceny ofert:

- 1) Zamawiający będzie dokonywał wyboru oferty zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp tj. najpierw dokonana zostanie ocena ofert, a następnie Zamawiający będzie badał, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ppkt 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Część nr 1

L.p.	Kryterium	Znaczenie w kryterium (waga)	Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena (Pc)	60 %	60
2.	Gwarancja i serwis (Pg)	20 %	20
3.	Optymalizacja kosztów utrzymania oprogramowania (Po)	20 %	20

Wartość punktowa oferty będzie stanowić sumę punktów uzyskanych w ramach powyższych kryteriów oceny.

Każdy z Wykonawców, którego oferta nie została odrzucona, w poszczególnych kryteriach oceny ofert otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Sposób obliczenia punktów dla kryterium

„Cena”

Pc (waga kryterium 60 %)

Przy obliczaniu punktów w tym kryterium ceny, zastosowany będzie poniższy wzór:

$$Pc = Cn/Co \times 60$$

Gdzie:

Pc – punkty za cenę

Cn – cena brutto najniższej oferty, spośród wszystkich ofert ocenianych

Co – cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Za niniejsze kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

Sposób obliczenia punktów dla kryterium

„Gwarancja i serwis”

Pg (waga kryterium 20 %)

Sposób obliczenia punktów dla kryterium „Gwarancja i serwis” Pg oznacza okres, w którym Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia zapewni Zamawiającemu gwarancję jakości wykonania usługi zgodnie z dokumentacją, zapewniając usunięcie zidentyfikowanych błędów w działaniu wdrożonego rozwiązania na zasadach opisanych w umowie.

Powyższe kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji. Zamawiający wymaga

minimalnego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Punkty za gwarancję przyznawane będą do maksymalnego okresu 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję na okres dłuższy niż **60 miesięcy**, punkty będą liczone jak dla okresu **60 miesięcy**.

Za wydłużeniu okresu 36-miesięcznego o kolejne roczne okresy będzie przyznawana punktacja wg według poniższych zasad:

- a) **za okres gwarancji obejmujący okres 48 miesięcy Wykonawca otrzyma 10 punktów,**
- b) **za okres gwarancji obejmujący okres 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 20 punktów.**

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy

Za niniejsze kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

**Sposób obliczenia punktów dla kryterium
„Optymalizacja kosztów utrzymania oprogramowania”
Po (waga kryterium 20 %)**

W ramach kryterium Wykonawca otrzyma 20 punktów, o ile jego rozwiązanie optymalizować będzie koszty utrzymania docelowego rozwiązania z punktu widzenia rodzaju zastosowanego oprogramowania.

Z uwagi na fakt, iż każde użyte przez Wykonawcę oprogramowanie komercyjne tj. oprogramowanie podmiotu trzeciego będzie wymagało w okresach przyszłych odrębnych nakładów finansowanych na zapewnienie jego aktualności oraz utrzymania zdolności technicznej, Zamawiający mając na uwadze optymalizację kosztów realizacji zamówienia i późniejszej jego eksploatacji – premiuje rozwiązania własne Wykonawcy, w tym rozwiązania bazujące na oprogramowaniu „Open Source”, a także wykorzystujące udostępnione przez Zamawiającego licencje oprogramowania, jak: bazodanowe MS SQL 2014, systemowe MS Server 2012 R2.

Wykonawca może łączyć w ramach składanej oferty różne rozwiązania oprogramowań. Jednakże, zgodnie z powyższym Wykonawca otrzyma **20 punktów** o ile nie użyje w ramach składanej oferty do realizacji zamówienia żadnego obcego oprogramowania komercyjnego (podmiotu trzeciego). W przeciwnym przypadku Wykonawca za to kryterium otrzyma **0 punktów**.

Stosowne oświadczenie w tym zakresie Wykonawca złoży na formularzu oferty, w którym wyspecyfikuje wszystkie produkty użyte do realizacji zamówienia.

Za **najkorzystniejszą ofertę** zostanie uznana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów, tj. **Pc + Pg + Po**.

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

Pc – liczba punktów uzyskanych w kryterium: „Cena ofertowa”,

Pg – liczba punktów uzyskanych w kryterium: „Gwarancja i serwis”,

Po – liczba punktów uzyskanych w kryterium: „Optymalizacja kosztów utrzymania oprogramowania”

Część nr 2

L.p.	Kryterium	Znaczenie w kryterium (waga)	Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena (Pc)	60 %	60
2.	Doświadczenie zespołu Wykonawcy (Pd)	40 %	40

Wartość punktowa oferty będzie stanowić sumę punktów uzyskanych w ramach powyższych kryteriów oceny.

Każdy z Wykonawców, którego oferta nie została odrzucona, w poszczególnych kryteriach oceny ofert otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Sposób obliczenia punktów dla kryterium

„Cena”

Pc (waga kryterium 60 %)

Przy obliczaniu punktów w tym kryterium ceny, zastosowany będzie poniższy wzór:

$$Pc = Cn/Co \times 60$$

Gdzie:

Pc – punkty za cenę

Cn – cena brutto najniższej oferty, spośród wszystkich ofert ocenianych

Co – cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Za niniejsze kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

Sposób obliczenia punktów dla kryterium

„Doświadczenie zespołu Wykonawcy”

Pd (waga kryterium 40 %)

W tym kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty za posiadanie większego doświadczenia niż wyszczególnione w Rozdziale V ust. 2 pkt 3.2 SIWZ przez osoby wchodzące w skład zespołu Wykonawcy.

Punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

1) za skierowanie do zespołu Wykonawcy dwóch (2) osób (spośród całego personelu), z których **każda posiada doświadczenie** w zakresie udziału w projektach polegających na wykonaniu audytu, kontroli lub wdrożeniu systemów do monitorowania i oceny bezpieczeństwa technologii informatycznych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jako kierownik projektu, koordynator, inżynier projektu lub główny specjalista):

- w trzech (3) zrealizowanych projektach – Wykonawca otrzyma **20 pkt**,
- w czterech (4) lub więcej zrealizowanych projektach – Wykonawca otrzyma **40 pkt**.

Przez projekt zrealizowany Zamawiający rozumie projekt odebrany przez podmiot zlecający.

Za niniejsze kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Za **najkorzystniejszą ofertę** zostanie uznana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów, tj. **Pc + Pd**.

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

Pc – liczba punktów uzyskanych w kryterium: „Cena ofertowa”,

Pd – liczba punktów uzyskanych w kryterium: „Doświadczenie zespołu Wykonawcy”.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktacją, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Procedurę tę będzie kontynuował do czasu jednoznacznego rozstrzygnięcia i wyboru jednej, najkorzystniejszej oferty cenowej z najniższą ceną (**art. 91 ust. 4 ustawy Pzp**).

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert, a także dokonywać poprawy omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

XV. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 uPzp.
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą zgodną ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6a lub 6b do SIWZ** w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
8. Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia niniejszego postępowania przetargowego, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XVI. WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi:
 - a) **załącznik nr 6a do SIWZ dla części nr 1,**
 - b) **załącznik nr 6b do SIWZ dla części nr 2.**
2. Strony nie będą dokonywały istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wzoru umowy, z wyłączeniem wystąpienia okoliczności wymienionych w poniższych punktach niniejszego rozdziału.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

Dla części nr 1 postępowania

- 1) zmiany formy organizacyjno – prawnej, przekształcenia lub połączenia z inną firmą po stronie Wykonawcy,
- 2) zmian dotyczących wykonania przedmiotu umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej, w sposób wynikający z tych zaleceń;
- 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, a także innymi podmiotami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
- 4) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących realizacji projektów z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020,
- 5) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkami z nich wynikającymi,
- 6) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano w SIWZ określonych uprawnień, określonego doświadczenia. Zmiana osób może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- 7) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy w związku z wystąpieniem:
 - a) siły wyższej lub klęski żywiołowej,
 - b) zawieszenia wykonywania przedmiotu Umowy przez stosowne organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawnej, ekonomicznej, finansowej lub technicznej, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ,
 - d) wstrzymania realizacji zadań przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej,

- e) innych okoliczności trudnych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy a istotnej z punktu realizacji Projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej,
- f) ograniczeń związanych z funkcjonowaniem gospodarki, które mają wpływ na realizację przedmiotu umowy z uwagi na wprowadzone lub wprowadzane przez ustawodawcę szeroko pojęte „stany wyjątkowe,” w tym spowodowane COVID-19”.

Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w powyższych przypadkach każdorazowo rozpatrywana będzie pod kątem ryzyka utraty dofinansowania.

Dla części nr 2 postępowania:

- 1) zmiany formy organizacyjno – prawnej, przekształcenia lub połączenia z inną firmą po stronie Wykonawcy,
- 2) zmian dotyczących wykonania przedmiotu umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej, w sposób wynikający z tych zaleceń;
- 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, a także innymi podmiotami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
- 4) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących realizacji projektów z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020,
- 5) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkami z nich wynikającymi,
- 6) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano w SIWZ określonych uprawnień, określonego doświadczenia. Zmiana osób może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- 7) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy w związku z wystąpieniem:
 - a) siły wyższej lub klęski żywiołowej,
 - b) zawieszenia wykonywania przedmiotu Umowy przez stosowne organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawnej, ekonomicznej, finansowej lub technicznej, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ,
 - d) wstrzymania realizacji zadań przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej,
 - e) innych okoliczności trudnych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy a istotnej z punktu realizacji Projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej,
 - f) ograniczeń związanych z funkcjonowaniem gospodarki, które mają wpływ na realizację przedmiotu umowy z uwagi na wprowadzone lub wprowadzane przez ustawodawcę szeroko pojęte „stany wyjątkowe, w tym spowodowane COVID-19,”
 - g) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia dotyczącego wdrożenia otwartych danych, który to efekt zamówienia będzie podlegał audytowi w ramach niniejszego zamówienia.

Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w powyższych przypadkach każdorazowo rozpatrywana będzie pod kątem ryzyka utraty dofinansowania.

4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
 - 1) zmiana adresów korespondencyjnych, adresów e-mail, numerów telefonów Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa,
 - 3) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy.
5. Zmiany wskazane w ust. 4 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w trakcie umowy korzystnych dla Zamawiającego.
7. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
8. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 i art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5 % wynagrodzenia umownego brutto**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 3) z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 4) gwarancjach bankowych;
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm).
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **PKO BP S.A., nr konta 35 1020 5226 0000 6102 0416 5064**.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń winno być wystawione na: **Gminę Wrocław - Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego, al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław** i zostać złożone w oryginale **w postaci elektronicznej tj. opatrzone przez wystawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza do komunikacji lub poczty elektronicznej.**

Ww. dokument zabezpieczenia powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z form zabezpieczenia wymienionych w pkt 3 niniejszego rozdziału.
10. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie

- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp,
- 2) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu,
- 3) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp,

- 4) odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

Skarga do sądu

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego,
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi,
- 4) od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

Szczegółowe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w art. 179 - 198g ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. „Formularz ofertowy” (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia” tj. JEDZ (załącznik nr 3 do SIWZ).
4. Instrukcje i regulaminy:
 - Instrukcja wypełniania JEDZ (załącznik nr 4a do SIWZ),
 - Instrukcja użytkownika systemu MiniPortal (załącznik nr 4b do SIWZ),
 - Regulamin korzystania z systemu miniPotral (załącznik nr 4c do SIWZ),
5. „Oświadczenie dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ).
6. „Wzór umowy” (załącznik nr 6a i 6b do SIWZ) wraz z załącznikami,
7. Wykaz wykonanych prac (załącznik nr 7 do SIWZ).
8. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (załącznik nr 8 do SIWZ).
9. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 9 do SIWZ).
10. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp (załącznik nr 10 do SIWZ).
11. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp (załącznik nr 11 do SIWZ).