



ZARZĄD GEODEZJI, KARTOGRAFII
I KATASTRU MIEJSKIEGO we Wrocławiu
al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław
tel. 71 32 72 100, fax 71 32 72 390

Wrocław, dn. 13.06.2018 r.

Do wszystkich Wykonawców

ZGKIKM.EA.260.2.10.2018

dotyczy postępowania na: „Przekształcenie do postaci elektronicznej (skanowanie) zbioru dokumentów uzasadniających wpisy do ewidencji gruntów i budynków, opisanie dokumentów zawierających się w ww. zbiorze metadanymi oraz przypięcie ich do odpowiednich zmian ewidencyjnych” (oznaczenie postępowania ZGKIKM.EA.260.2.10.2018).

Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu informuje, że w powyższym postępowaniu w dniu 13 czerwca 2018 r. wpłynęło niżej wymienione zapytanie o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zgodnie z wymogami art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), przekazujemy treść zapytania z wyjaśnieniem.

Pytanie nr 1

W związku z ogłoszeniem przez Państwa zamówienia publicznego o numerze ZGKIKM.EA.260.2.10.2018 „Przekształcenie do postaci elektronicznej (zeskanowanie) zbioru dokumentów uzasadniających wpisy do ewidencji gruntów i budynków, opisanie dokumentów zawierających się w ww. zbiorze metadanymi oraz przypięcie ich do odpowiednich zmian ewidencyjnych” zwracam się z zapytaniem odnośnie ponumerowania kartek dokumentów przeznaczonych do skanowania numeratorami. Czy prace z tym związane, wykonywane w siedzibie Zamawiającego, mogą być przeprowadzone w trybie ciągłym, tj. osoby dokonałyby numeracji wszystkich dokumentów, a odbiór do skanowania odbywałby się zgodnie z wytycznymi – czyli w transzach co 10 dni? Czy oznaczenie numeratorami można wykonać przed procesem pobierania dokumentów do skanowania?

Odpowiedź na pytanie nr 1

Ze względu na możliwości lokalowe i organizacyjne Zamawiającego, ponumerowaną partię dokumentów, należy pobrać do skanowania.

Liczba dokumentów w ramach pobranej transzy musi umożliwić Wykonawcy zwrot pobranych materiałów Zamawiającemu przed upływem 10 dni roboczych, zgodnie z warunkami technicznymi stanowiącymi załącznik nr 1 do SIWZ.

ZASTĘPCA DYREKTORA
DO SPRAW SŁUŻBY GEODEZYJNEJ
I KARTOGRAFICZNEJ

Katarzyna Miciak